



Comune di Paludi



Distretto di Rossano

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

Per l'affidamento di n. 4 Borse Lavoro (Decreto Regionale n. 18205/2008 – Delibera GM n. 03 del 10.01.2012)

Ambito di Intervento: Prestazioni e servizi assistenziali a favore di persone non autosufficienti

IL COMUNE DI PALUDI RENDE NOTO CHE

Istituisce, attraverso la procedura di Avviso Pubblico, n. 4 BORSE LAVORO della durata di mesi 2 ciascuna, per donne in stato di disagio, per la realizzazione del Progetto "Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti".

1. PRESTAZIONI FONDAMENTALI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

Le prestazioni fondamentali del Servizio di Assistenza Domiciliare, che sarà attuato sull'intero territorio comunale, sono le seguenti:

- a) Aiuto per l'igiene e cura della persona (alzare dal letto, pulizia della persona, aiuto per il bagno, vestizione, aiuto nell'assunzione dei pasti, aiuto per una corretta deambulazione, mobilitazione del soggetto allettato, aiuto nell'uso di accorgimenti per migliorare l'autosufficienza);
- b) Aiuto nel governo della casa e per la preparazione dei pasti;
- c) Disbrigo pratiche, segretariato sociale;
- d) Sostegno relazionale volto a favorire i rapporti familiari e sociali, per una migliore socializzazione dei soggetti.

2. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Le Borse Lavoro sono assegnate a donne che si trovino in condizioni di disagio sociale e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere inoccupata o disoccupata o iscritta nelle liste del Centro per l'Impiego;
- essere residente nel comune di Paludi;
- essere in possesso di un reddito familiare-valore ISEE non superiore ad €7.000,00.
- essere fisicamente idonei

3. DURATA E SUSSIDIO

Il progetto, della durata complessiva di mesi 8, viene articolato in 4 periodi di mesi 2 ciascuno.

Ogni borsista sarà utilizzato per la durata di mesi 2, per n. 80 ore mensili.

Ogni borsista beneficerà di un sussidio mensile di € 400,00 al netto di oneri.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modello predisposto dagli Uffici Comunali Competenti, dovrà pervenire a questo Ente **entro e non oltre il 05.02.2012**.

Il modello di domanda potrà essere ritirato presso l'Ufficio 1 Servizi Sociali del Comune.

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Scheda anagrafica rilasciata dal Centro per l'Impiego
2. Attestazione ISEE relativa ai redditi anno 2010
3. Copia del documento d'identità in corso di validità

La documentazione richiesta dovrà essere prodotta unitamente alla Domanda, pena esclusione della stessa.

6. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Tutte le domande, regolarmente presentate entro la scadenza, verranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità.

La selezione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri di disagio socio-economico:

A) Composizione del nucleo familiare – Max punti 15		B) Reddito Familiare determinato dal valore ISEE 2010 – Max punti 15			
n. 1 Figlio a Carico	punti 2	- Da € 0,00	ad € 1.500,00	punti	15
n. 2 Figlio a Carico	punti 4	- da € 1.501,00	ad € 3.000,00	punti	10
n. 3 Figlio a Carico	punti 6	- da € 3.001,00	ad € 5.000,00	punti	7
oltre 3 figli a carico	x ogni figlio punti 1	- da € 5.001,00	ad € 7.000,00	punti	4
per ogni figlio disabile (L.104/92)	punti 2				

Gli aspiranti borsisti saranno selezionati sulla base di graduatoria formulata secondo la somma dei punteggi conseguiti nelle due sezioni (A e B).

A parità di punteggio, sarà data preferenza a chi non ha beneficiato di borsa lavoro nell'anno di riferimento 2011/2012;

Potrà essere attribuita una sola borsa lavoro per nucleo familiare.

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'albo del Comune.

In caso di rinuncia (per iscritto) alla borsa lavoro, da parte degli aspiranti collocati nelle posizioni utili della graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

All'atto dell'avvio della borsa lavoro, il borsista selezionato dovrà presentare Certificazione di Idoneità Psico-Fisica.

7. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'Ente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità giudiziarie competenti.

8. TIPO DI RAPPORTO

L'incarico di Borsa lavoro, stante il carattere di sussidio sociale, non si configura in alcuna tipologia di rapporto di lavoro subordinato ovvero di altra forma che comporti stabile vincolo contrattuale con l'Ente Gestore del Servizio.

9. ATTESTAZIONE FINALE

Le attività svolte nel corso della borsa lavoro saranno certificate dall'Ente Erogatore, mediante rilascio di apposito attestato.

10. DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si comunica che i dati personali degli interessati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di cui trattasi.

11. PUBBLICITÀ

Il presente avviso rimarrà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data della sua pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune di Paludi.

Ogni ulteriore informazione relativa al presente Avviso, potrà essere acquisita attraverso i seguenti contatti: 0983.62029, www.comunepaludi.it, urp.paludi@asmepec.it, Comune di Paludi – U.R.P. via Giordano Bruno, 46 – 87060 Paludi (CS).

Paludi, 16.01.2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Aurelio Antonio Cesario